



Министерство здравоохранения и  
социального развития Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ТРУДА  
В САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

01 сентября 2010 года

№ 191/1 - ЛС

#### **Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Государственной инспекции труда в Самарской области к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственной инспекции труда в Самарской области к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок).

2. Заместителю начальника отдела (по кадровой работе) Новгородовой О.В. в соответствии с Порядком обеспечить:

- регистрацию уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственной инспекции труда в Самарской области к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации уведомлений;

- организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Государственной инспекции труда в Самарской области к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.С. Панов

**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ  
ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ ТРУДА В САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Федеральный государственный гражданский служащий Государственной инспекции труда в Самарской области (далее - гражданский служащий) обязан уведомлять руководителя Гострудинспекции, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
2. Уведомление руководителя Гострудинспекции о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем передачи его в Кадровую службу (уполномоченному лицу) или направления его по почте.  
Уведомления направляются гражданскими служащими руководителю государственной инспекции труда.
3. Гражданский служащий в течение трех рабочих дней обязан уведомить руководителя Гострудинспекции об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.  
При нахождении гражданского служащего в командировке или отпуске, вне места прохождения службы - в течение трех рабочих дней с момента прибытия к месту прохождения службы.
4. Уведомление должно содержать следующие сведения:
  - фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон гражданского служащего, направившего уведомление;
  - описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время и другие условия). Если уведомление направляется гражданским служащим, указанным в пункте 11 Порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность гражданского служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;
  - излагаются факты обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, излагается сущность предполагаемого правонарушения, а также прилагаются имеющиеся материалы (при их наличии), подтверждающие факты;
  - все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;
  - способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
5. Кадровая служба (уполномоченное лицо) в течение рабочего дня проводит

Уведомление  
руководителя Гострудинспекции о фактах обращения в целях  
склонения федерального государственного гражданского  
служащего к совершению коррупционных правонарушений

Руководителю  
Государственной инспекции труда  
в Самарской области  
Панову А.С.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданского служащего,  
\_\_\_\_\_  
должность, структурное подразделение)

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее - склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т.д.)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман, насилие и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м.,  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место склонения к правонарушению)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и др.)

\_\_\_\_\_

(время и дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_

(подпись)